

Life Nomad	Сыбайлас жемқорлыққа қарсы саясат П-СКК-03	Басылым 2: 12.02.2026 ж. Күшіне енді: 13.02.2026 ж. Басылым орнына 1: 05.12.2022 ж.	Бет 1 - 6-дан
---------------	--	---	---------------

БЕКІТІЛДІ
«Nomad Life» ӨСК» АҚ
Директорлар кеңесінің шешімімен
12.02.2026 ж. № 120226/1 хаттама

«Nomad Life» ӨСК» АҚ
Сыбайлас жемқорлыққа қарсы саясаты
АҚП-СКК-03

Алматы қ. 2026 ж.

Life Nomad	Сыбайлас жемқорлыққа қарсы саясат П-СКК-03	Басылым 2: 12.02.2026 ж. Күшіне енді: 13.02.2026 ж. Басылым орнына 1: 05.12.2022 ж.	Бет 2- 6-дан
----------------------------------	---	--	---------------------

Мазмұны

1 тарау. Жалпы ережелер	3
2 тарау. Сыбайлас жемқорлық құқық бұзушылықтардың түрлері	4
3-тарау. Сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс қимыл жөніндегі шаралар	5
4-тарау. Сыбайлас жемқорлыққа қарсы шектеулер	5
5-тарау. Мүдделер қақтығысының алдын алу және шешу	5
6-тарау. Бұзушылықтар туралы хабарлау механизмі (whistleblowing)	5
7-тарау. Сыбайлас жемқорлыққа қарсы мәдениетті қалыптастыру	6
8 тарау. Қорытынды ережелер	6

Life Nomad	Сыбайлас жемқорлыққа қарсы саясат П-СКК-03	Басылым 2: 12.02.2026 ж. Күшіне енді: 13.02.2026 ж. Басылым орнына 1: 05.12.2022 ж.	Бет 3- 6-дан
----------------------------------	---	--	---------------------

1-тарау. Жалпы ережелер

1. "Nomad Life" ӨСК" АҚ Сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс – қимыл саясаты (бұдан әрі – саясат) Қазақстан Республикасының заңнамасына және "Nomad Life"ӨСК" АҚ (бұдан әрі – қоғам) өзге де ішкі құжаттарына сәйкес әзірленді.
2. Саясат келесіні белгілейді:
 - 1) Қоғамдағы сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл туралы негізгі ережелер;
 - 2) Сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-шаралар;
 - 3) Қоғам қызметкерлерінде Қазақстан Республикасы заңнамасының және Қоғамның ішкі құжаттарының талаптарын мүлтіксіз сақтау жөніндегі мінез-құлықты тәрбиелеу.
3. Саясаттың мақсаты сыбайлас жемқорлықтың алдын алу және анықтау бойынша бақылауды күшейту, сондай-ақ қоғамда оларды қатаң қабылдамау ахуалын қалыптастыру болып табылады.
4. Саясаттың міндеті еңбек міндеттерін орындау кезінде адалдық пен ашықтық қағидаттарының сақталуын қамтамасыз ететін Қоғам қызметкерлерінің құқықтық мәдениетін қалыптастыру болып табылады.
5. Қоғам өз қызметін жүзеге асыру кезінде парақорлық пен сыбайлас жемқорлықтың кез келген түріне тыйым салады.
6. Лауазымды адамдар мен қызметкерлерге айлық есептік көрсеткіштің жүз еселенген мөлшерінен аспайтын сомаға қаржылық көмекті қоспағанда, Қоғамға қолданыстағы заңнамаға сәйкес өтеусіз негізде қаржылық көмек көрсетуге тыйым салынады.
7. Қоғам саяси партиялардың, саяси науқандардың, лоббистік қызметтің, сауда қауымдастықтарының, коммерциялық емес ұйымдардың не мемлекеттік саясат пен заңнамаға ықпал етуге бағытталған өзге де құрылымдардың немесе бастамалардың (қаржы жүйесін дамыту, оның ішінде заңнаманы жетілдіру және қаржы қоғамдастығының имиджін жақсарту мақсатында қауымдастықтарға қатысуды қоспағанда) қызметін қаржыландыруды жүзеге асырмайды.
8. Саясатта келесі терминдер мен анықтамалар қолданылады:
 - 1) **мүдделер қақтығысы**-Қоғамның лауазымды адамдарының және (немесе) оның қызметкерлерінің жеке мүдделілігі мен олардың өз лауазымдық өкілеттіктерін тиісінше орындауы немесе қоғамның және (немесе) оның қызметкерлерінің және (немесе) клиенттерінің мүліктік және өзге де мүдделері арасында қайшылық туындайтын, қоғам үшін қолайсыз салдарға әкеп соғуы мүмкін және (немесе) оның клиенттері;
 - 2) **сыбайлас жемқорлық құқық бұзушылық**-заңда әкімшілік немесе қылмыстық жауаптылық белгіленген, сыбайлас жемқорлық белгілері бар құқыққа қарсы кінәлі іс-әрекет (әрекет немесе әрекетсіздік);
 - 3) **сыбайлас жемқорлық**-лауазымды адамның, қоғам қызметкерінің өзінің лауазымдық (қызметтік) өкілеттіктерін және олармен байланысты мүмкіндіктерді жеке өзі немесе делдалдар арқылы мүліктік (мүліктік емес) игіліктер мен артықшылықтар алу немесе алу мақсатында не үшінші тұлғалар үшін заңсыз пайдалануы, сол сияқты осы адамдарға игіліктер мен артықшылықтар беру жолымен пара беру;
 - 4) **сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл**-сыбайлас жемқорлықтың алдын алу, оның ішінде қоғамда сыбайлас жемқорлыққа қарсы мәдениетті қалыптастыру, сыбайлас жемқорлық құқық бұзушылықтар жасауға ықпал ететін себептер мен жағдайларды анықтау және жою, сондай-ақ сыбайлас жемқорлық құқық бұзушылықтарды анықтау, жолын кесу, ашу және тергеп-тексеру және олардың салдарын жою жөніндегі лауазымды адамдардың, Қоғам қызметкерлерінің өз өкілеттіктері шегіндегі қызметі;
 - 5) **контрагент**-қоғам азаматтық заңнамамен реттелетін қатынастарға түскен немесе оған кіруді жоспарлап отырған жеке немесе заңды тұлға;
 - 6) **лауазымды адам** – Қоғамның Басқарма, Директорлар кеңесінің мүшесі;

Life Nomad	Сыбайлас жемқорлыққа қарсы саясат П-СКК-03	Басылым 2: 12.02.2026 ж. Күшіне енді: 13.02.2026 ж. Басылым орнына 1: 05.12.2022 ж.	Бет 4- 6-дан
----------------------------------	--	---	--------------

7) **қызметкер**-Қоғаммен еңбек қатынастарында тұратын және еңбек шарты бойынша жұмысты тікелей орындайтын жеке тұлға;

8) **сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл жөніндегі уәкілетті орган**-мемлекеттік қызмет және сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл саласындағы орталық атқарушы орган және оның ведомствосы, олардың Қазақстан Республикасының Сыбайлас жемқорлыққа қарсы саясатын іске асыру және сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл саласындағы үйлестіру жөніндегі функцияларды өз өкілеттіктері шегінде жүзеге асыратын аумақтық бөлімшелері;

9) **комплаенс-бақылау қызметі (КБК)** – Қоғамның Директорлар кеңесіне тікелей бағынатын және есеп беретін, қылмыстық жолмен алынған кірістерді заңдастыруға және терроризмді қаржыландыруға және қоғам қызметінде жаппай қырып-жою қаруын таратуды қаржыландыруға қарсы іс-шараларды ұйымдастыруды және жүргізуді, Қоғам қызметінің Қазақстан Республикасы заңнамасының, халықаралық стандарттардың, Қоғамның ішкі қағидалары мен ішкі құжаттарының талаптарына сәйкестігін ішкі бақылауды жүзеге асыратын Қоғамның құрылымдық бөлімшесі, комплаенс-тәуекелдерді басқару жөніндегі саясатты іске асырады.

2-тарау. Сыбайлас жемқорлық құқық бұзушылықтардың түрлері

9. Сыбайлас жемқорлық құқық бұзушылықтарға Қазақстан Республикасының заңнамасында әкімшілік немесе қылмыстық жауапкершілік көзделген әрекеттер, оның ішінде:

- 1) пара беру не алу, сондай-ақ пара беру делдалдығы;
- 2) Сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл туралы заңнамаға сәйкес өзге де мүліктік игіліктер мен артықшылықтар алу;
- 3) қаржылық есептілікті қасақана бұрмалау;
- 4) қоғам активтерін заңсыз пайдалану және (немесе) иемдену және (немесе) ұрлау: ақша қаражатын ұрлау, ақша қаражатын мақсатсыз пайдалану, негізгі құралдарды, тауар-материалдық құндылықтарды ұрлау;
- 5) Сыбайлас жемқорлық сипаттағы іс-әрекеттер, лауазымдық өкілеттіктерді теріс пайдалану және лауазымдық өкілеттіктерді асыра пайдалану: мүліктік пайда алу үшін өзінің лауазымдық өкілеттіктерін және олармен байланысты мүмкіндіктерді пайдалану, құжаттарды қолдан жасауда және (немесе) қол сұғуда көрсетілген тауарларды, жұмыстарды, көрсетілетін қызметтерді сатып алуды жүзеге асыру кезінде бұзушылықтар, тауарларға, жұмыстарға, көрсетілетін қызметтерге бағаны арнайы асыра бағалау немесе төмендету ақшалай сыйақылар, қымбат сыйлықтар не өзге де пайда алу, Қоғам қызметі үшін маңызы бар ақпаратты қасақана жою, деректер базасын жою немесе олардағы мәліметтерді өзгерту, үшінші тұлғалардың қол жеткізуін қамтамасыз ету үшін немесе жеке мақсаттарда бағдарламаларды енгізу;
- 6) контрагенттер қосымша пайда алу мақсатында жасайтын іс-әрекеттер, соның салдарынан қоғамға және (немесе) мемлекетке залал келтірілуі мүмкін өзге де іс-әрекеттер;
- 7) контрагенттердің алдау, не жаңылыстыру және қоғам есебінен пайда алу мақсатында көрінеу жалған, өзгертілген не бұрмаланған ақпарат беруі;
- 8) пайда алу және (немесе) қызметіне залал келтіру және (немесе) қоғамның беделіне теріс ықпал ету мақсатында қоғамның ақпараттық жүйелеріне рұқсатсыз кіруге немесе құпия ақпаратты иемденуге бағытталған іс-әрекеттер;
- 9) Қазақстан Республикасының қолданыстағы заңнамасында көзделген сыбайлас жемқорлық құқық бұзушылықтардың өзге де түрлері.

Life Nomad	Сыбайлас жемқорлыққа қарсы саясат П-СКК-03	Басылым 2: 12.02.2026 ж. Күшіне енді: 13.02.2026 ж. Басылым орнына 1: 05.12.2022 ж.	Бет 5- 6-дан
----------------------------------	--	---	--------------

3-тарау. Сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс қимыл жөніндегі шаралар

10. Сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс қимыл жөніндегі шаралар мыналарды қамтиды:

- 1) Қоғамның ішкі құжаттарының жобаларында оларда сыбайлас жемқорлық нормаларының болуына комплаенс-сараптама жүргізу;
- 2) Қоғамның лауазымды тұлғалары мен қызметкерлері тарапынан сыбайлас жемқорлық көріністері фактілері бойынша жеке және заңды тұлғалардың клиенттерінің өтініштерін қарау;
- 3) Қазақстан Республикасының заңнамасын және сыбайлас жемқорлық құқық бұзушылық белгілері бар қоғамның ішкі құжаттарын бұзудың анықталған фактілері бойынша қызметтік тергеп-тексерулер жүргізуге қатысу;
- 4) Қоғамның және оның лауазымды адамдарының қызметі туралы бұқаралық ақпарат құралдарындағы теріс жарияланымдардың мониторингі;
- 5) мемлекеттік органдар мен квазимемлекеттік сектор субъектілерінің сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл саласындағы құқық қолдану практикасын зерделеу;
- 6) бұзушылықтар туралы хабарлау тетігін енгізу (whistleblowing);
- 7) сыбайлас жемқорлыққа қарсы шектеулерді енгізу.

4-тарау. Сыбайлас жемқорлыққа қарсы шектеулер

11. Қоғамның лауазымды адамдарының өз өкілеттіктерін жеке, топтық және өзге де қызметтік емес мүдделерде пайдалануына әкеп соғуы мүмкін іс-әрекеттер жасауына жол бермеу мақсатында аталған адамдар өздеріне мыналар бойынша сыбайлас жемқорлыққа қарсы шектеулер қабылдайды:

- 1) қоғамда функционалдық міндеттерді орындаумен сыйыспайтын қызметті жүзеге асыру;
 - 2) мүліктік және мүліктік емес игіліктер мен артықшылықтар алу немесе алу мақсатында ресми таратылуға жатпайтын қызметтік және өзге де ақпаратты пайдалануға;
 - 3) егер бұл қоғамның мүдделеріне қайшы келсе, оларды ұсынған адамдардың пайдасына іс-әрекеттері (әрекетсіздігі) үшін материалдық сыйақы, сыйлықтар немесе қызметтер қабылдау.
- Сыбайлас жемқорлыққа қарсы шектеулер жөніндегі шараларға сондай-ақ сыбайлас жемқорлыққа қарсы талаптарды сақтандыру агенттерімен жасалған тапсырма шарттарына және қызметтер көрсету (Жұмыстарды орындау), жеткізу, жалға беру және т. б. өзге де шарттарға енгізу жатады.

5-тарау. Мүдделер қақтығысының алдын алу және шешу

12. Қоғамның лауазымды адамдары мүдделер қақтығысын болдырмау және шешу жөнінде шаралар қабылдауға міндетті. Қоғамның лауазымды адамдары туындаған мүдделер қақтығысы туралы немесе оның туындау мүмкіндігі туралы қоғамның басқармасын, директорлар кеңесін (Корпоративтік хатшы арқылы), өзінің тікелей басшысын (ол болған кезде), комплаенс-бақылау қызметін олар бұл туралы білген бойда жазбаша нысанда дереу хабардар етуге міндетті.

13. Директорлар кеңесінің төрағасы, Қоғамның Басқарма төрағасы лауазымды адамдардың өтініштері бойынша немесе басқа көздерден ақпарат алған кезде корпоративтік жанжалдар мен мүдделер қақтығысын реттеу жөніндегі Қоғамның ішкі құжаттарында айқындалған тәртіппен уақтылы шаралар қабылдауға міндетті.

6-тарау. Бұзушылықтар туралы хабарлау механизмі (whistleblowing)

14. Қоғамда қызметкерлердің сыбайлас жемқорлық бұзушылықтары немесе осындай бұзушылықтар жасады деген күдік туралы шағым беруі үшін анонимді арна көзделген.
15. Сыбайлас жемқорлық бұзушылықтар туралы немесе осындай бұзушылықтар жасады деген күдік туралы шағымдарды қызметкерлер қоғамның ішкі nomadlife.kz. сайтында береді

Life Nomad	Сыбайлас жемқорлыққа қарсы саясат П-СКК-03	Басылым 2: 12.02.2026 ж. Күшіне енді: 13.02.2026 ж. Басылым орнына 1: 05.12.2022 ж.	Бет 6- 6-дан
----------------------------------	---	--	---------------------

қызметкер шағым берген кезде міндетті түрде бұзушылықтың түрін таңдап, бұзушылықтың мазмұнын көрсетуі керек.

16. Саясаттың 14-тармағында көзделген барлық жіберілген анонимді шағымдар ішкі қызметтік тергеу жүргізу қажеттілігі туралы мәселені қарау үшін қауіпсіздік бөлімшесі арқылы комплаенс-бақылау қызметіне түседі.
17. Сыбайлас жемқорлық бұзушылықтар немесе қоғамда осындай бұзушылықтар жасау туралы күдік туралы ақпаратты КБҚ Қоғам басшылығының назарына жеткізеді.
18. Қоғамда ішкі қызметтік тергеп-тексеру жүргізу қажеттілігі туралы шешім қабылданған жағдайда, қызметтік тергеп-тексеруге қатысушылардың құрамын және оны жүргізу мерзімдерін көздейтін тиісті бұйрық шығарылады.
19. Қызметтік тергеп-тексеруге қатысушылардың құрамына қауіпсіздік бөлімшесінің және КБҚ қызметкерлері міндетті түрде енгізіледі. Өзге қатысушылар бұзушылықтың түріне және оған тартылған бөлімшелерге байланысты айқындалады.
20. Қызметтік тергеп-тексеру жүргізу нәтижелері бойынша қызметтік тергеп-тексеру жүргізу нәтижелері туралы есеп жасалады, онда бұзушылықтарды жою және болашақта олардың алдын алу үшін ұсынымдар, іс-шаралар қамтылады.
21. Шағымданған қызметкерлерге қоғам құпиялылыққа және қандай да бір қудалаудан қорғауға кепілдік береді.
22. Қызметкерлерді анонимді шағымдар беру үшін осы арнаны пайдалану бойынша оқытуды КБҚ Қоғамның қауіпсіздік бөлімшесімен бірлесіп жүзеге асырады.
23. Анонимді өтініштерді есепке алуды Қоғамның ішкі құжаттарына сәйкес қауіпсіздік бөлімшесі жүзеге асырады.
24. Сыбайлас жемқорлық бұзушылықтар туралы ақпарат Қоғамда жария қолжетімділігі бар есептілікте ашылуға жатады.

7-тарау. Сыбайлас жемқорлыққа қарсы мәдениетті қалыптастыру

25. Сыбайлас жемқорлыққа қарсы мәдениетті қалыптастыру Қоғамның әрбір басшысы мен қызметкерінің борышы болып табылады және Қоғамның ішкі құжаттарын бекіту туралы ақпаратты тарату/немесе Қоғамның ішкі құжаттарын қарау/ олармен танысу үшін Қоғамның ресурстарына орналастыру арқылы жүзеге асырылады.

8-тарау. Қорытынды ережелер

26. Қоғамның лауазымды адамдары мен қызметкерлері сыбайлас жемқорлық құқық бұзушылықтар жасағаны үшін Қазақстан Республикасының заңнамасына сәйкес жауапты болады.
27. Қызметкерлерді сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл мәселелері бойынша оқыту қызметкерлердің электрондық поштасына қажетті ақпаратты жіберу, жадынамаларды дайындау және назарға жеткізу және (немесе) Қоғам қызметкерлерін саясатпен таныстыру арқылы жүзеге асырылады.
28. Осы Саясатта көзделмеген өзгесі Қазақстан Республикасының қолданыстағы заңнамасымен реттеледі.
29. Осы Саясатта қайшылықтар болған кезде Қазақстан Республикасы заңнамасының нормаларына Қазақстан Республикасы заңнамасының нормалары қолданылуға жатады.
30. Саясат жария болып табылады және Қоғамның интернет-ресурсында орналастырылуға тиіс.