

**УТВЕРЖДЕНО**  
**Советом директоров**  
**АО «КСЖ «Nomad Life»**  
**Протокол №130226/1**  
**от «13» февраля 2026 г.**

## **ЭКОЛОГИЧЕСКИЕ ПОЛИТИКА**

**АО «КСЖ «NOMAD LIFE»**

**И - 105**

**г. Алматы, 2026 год**

## СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.....	3
2. ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ .....	3
3. НОРМАТИВНЫЕ ССЫЛКИ .....	3
4. ТЕРМИНЫ, ОПРЕДЕЛЕНИЯ И СОКРАЩЕНИЯ.....	3
5. ОСНОВНЫЕ ПРИНЦИПЫ ОСУЩЕСТВЛЯЕМОЙ КОМПАНИЕЙ ПОЛИТИКИ .....	4
6. ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ КОМПАНИИ В ОБЛАСТИ ОХРАНЫ ОКРУЖАЮЩЕЙ СРЕДЫ .....	4
7. УПРАВЛЕНИЕ ВОЗДЕЙСТВИЯМИ.....	5
8. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ.....	5
ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ / ДОПОЛНЕНИЙ.....	7

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1. Настоящая Экологическая политика АО «КСЖ «Nomad Life» (далее – Политика) разработана в соответствии с нормами экологического законодательства Республики Казахстан, применимыми нормами международного права, и иными внутренними документами АО «КСЖ «Nomad Life» (далее – Компания) и реализуется в рамках интегрированной системы менеджмента Компании.
- 1.2. Основными целями Политики являются соблюдение требований экологического законодательства Республики Казахстан, обязательных требований, , внутренних документов Компании в области охраны окружающей среды, минимизация негативного воздействия на окружающую среду непосредственно через собственные процессы и косвенно через деятельность заинтересованных сторон, повышение экологической грамотности и осведомлённости работников Компании, а также реализация экологических инициатив.
- 1.3. Политика систематизирует подходы Компании к деятельности в области охраны окружающей среды и управлению экологическими аспектами в рамках устойчивого развития, а также определяет принципы и основные направления управления экологическим воздействием деятельности Компании.

## 2. ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ

- 2.1. Политика распространяется на все структурные подразделения и обязательна для работников Компании.
- 2.2. При выборе подрядчиков, поставщиков и партнёров Компания учитывает соблюдение ими экологических требований и может предусматривать соответствующие условия в договорах.

## 3. НОРМАТИВНЫЕ ССЫЛКИ

- 3.1. Политика разработана в соответствии с требованиями следующих нормативно правовых актов<sup>1</sup>:
  - 1) Экологическое законодательство Республики Казахстан;
  - 2) ДП-01 Документированная процедура «Управление документированной информацией».

## 4. ТЕРМИНЫ, ОПРЕДЕЛЕНИЯ И СОКРАЩЕНИЯ

- 4.1. В настоящей Политике применяются термины и определения в соответствии с внутренними документами Компании.
  - 1) **Экологическая политика (environmental policy)** – намерения и направление в отношении Компании экологических результатов деятельности, официально сформированные Руководством;
  - 2) **Система экологического менеджмента (environmental management system)** – часть системы менеджмента, используемая для управления экологическими аспектами, выполнения принятых обязательств и учитывающая риски и возможности.

<sup>1</sup> При применении настоящих нормативных документов целесообразно проверить их актуальность. Если ссылочный документ заменён (изменён), то при пользовании настоящим документом следует руководствоваться заменённым (актуализированным) документом. Если ссылочный документ отменён без замены, то положение, в котором дана ссылка на него, применяется в части, не затрагивающей эту ссылку.

## 5. ОСНОВНЫЕ ПРИНЦИПЫ ОСУЩЕСТВЛЯЕМОЙ КОМПАНИЕЙ ПОЛИТИКИ

5.1. В своей деятельности Компания придерживается следующих принципов, связанных с охраной окружающей среды:

- 1) **приоритет устойчивого развития:** Компания выражает приверженность принципам устойчивого развития и относит охрану окружающей среды и предотвращение негативного воздействия на неё к основным приоритетам своей деятельности. Компания придерживается принципа недопустимости загрязнения окружающей среды и минимизации экологических рисков;
- 2) **баланс интересов заинтересованных сторон:** Компания проявляет уважение к интересам и ожиданиям заинтересованных сторон по вопросам охраны окружающей среды и открыта к конструктивному диалогу для обеспечения баланса интересов;
- 3) **совершенствование экологического менеджмента:** Компания совершенствует подходы к управлению своим прямым и косвенным воздействием на окружающую среду, обеспечивая прозрачность, подотчётность, а также доступность экологической информации;
- 4) **принцип пропорциональности:** Компания обеспечивает меры по охране окружающей среды в той степени, в которой они являются достаточными для реализации цели и задач Политики, законодательства Республики Казахстан и внутренних документов Компании. При этом меры по охране окружающей среды реализуются с учётом принципа разумной достаточности и экономической обоснованности;
- 5) **принцип превентивности:** Компания обеспечивает приоритет превентивных мер по предотвращению негативного воздействия на окружающую среду перед мерами по ликвидации последствий такого воздействия;
- 6) **принцип открытости:** Компания обеспечивает доступность и прозрачность экологической информации для общественности, акционеров и других заинтересованных сторон.

## 6. ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ КОМПАНИИ В ОБЛАСТИ ОХРАНЫ ОКРУЖАЮЩЕЙ СРЕДЫ

6.1. Политика реализуется в следующих направлениях:

- 1) совершенствование корпоративной системы управления в области устойчивого развития;
- 2) совершенствование системы управления рисками (такими как регуляторные, репутационные, рыночные и другие, с которыми сталкивается Компания в своей деятельности), с постепенным внедрением лучших международных практик, применимых для финансовых организаций;
- 3) реализация мероприятий и инициатив, направленных на минимизацию негативного экологического воздействия, включая повышение эффективности использования энергетических и водных ресурсов, сокращение выбросов в атмосферу и образования отходов;
- 4) обеспечение повышения экологической грамотности и компетентности работников Компании по вопросам охраны окружающей среды и мер, предпринимаемых Компанией для реализации Политики;
- 5) обеспечение прозрачности данных в части раскрытия экологической информации, включаемой в ежегодный отчёт об устойчивом развитии Компании.

6.2. Реализация настоящей Политики осуществляется через установление и достижение экологических целей в рамках интегрированной системы менеджмента Компании.

## 7. УПРАВЛЕНИЕ ВОЗДЕЙСТВИЯМИ

- 7.1. Компания осознаёт, как своё прямое, так и косвенное воздействие на окружающую среду и включает в свою деятельность меры, направленные на сокращение негативного воздействия на окружающую среду.
- 7.2. Все структурные подразделения Компании при разработке новых и оптимизации существующих продуктов и бизнес-процессов учитывают их прямое или косвенное воздействие на окружающую среду, в том числе через оптимизацию использования ресурсов, развитие цифровых решений и сокращение бумажного документооборота, с учётом экономической целесообразности.
- 7.3. Меры по снижению экологического воздействия:
- 1) учёт энергопотребления, внедрение прогрессивных технологий энергопотребления и освещения;
  - 2) минимизация вредного воздействия на окружающую среду при использовании систем отопления и обогрева;
  - 3) ответственное потребление ресурсов, приоритет в использовании ресурсов, которые изготовлены из экологического или переработанного сырья, применение принципов «зелёного офиса»;
  - 4) минимизация вредного воздействия на окружающую среду при использовании транспорта для служебных нужд (сокращение потребления автомобильного топлива и повышение экологических показателей транспортных средств Компании), разумный приоритет в использовании транспорта, оказывающего меньшее негативное воздействие на окружающую среду;
  - 5) сокращение потребления водных ресурсов путём осуществления мониторинга и контроля объёмов потребления воды;
  - 6) сокращение потребления бумаги и бумажной продукции посредством оптимизации бумажного документооборота и развития цифровых технологий в работе Компании;
  - 7) оценка и учёт прямых и косвенных выбросов парниковых газов в соответствии с применимыми национальными и признанными международными стандартами;
  - 8) стремление к сокращению выбросов парниковых газов и загрязняющих веществ в атмосферу, возникающих в процессе деятельности Компании;
  - 9) соблюдение установленных норм и правил поведения работников при реализации проектов Компании, в том числе правил обращения с отходами, а также призыв к соблюдению данных норм и правил поставщиками и партнёрами.

## 8. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 8.1. Настоящая Политика вступает в действие с даты принятия решения Советом директоров Компании об её утверждении.
- 8.2. Политика является публичным документом и подлежит размещению на интернет-ресурсе Компании.
- 8.3. Ответственным подразделением, обеспечивающим реализацию настоящей Политики в Компании, является административно-хозяйственное подразделение.
- 8.4. Политика подлежит регулярному пересмотру для обеспечения её актуальности и соответствия требованиям применимых стандартов.
- 8.5. Внесение изменений и дополнений в Политику осуществляется согласно нормам Документированной процедуры «Управление документированной информацией».
- 8.6. Оригинал Политики на бумажном носителе хранится в подразделении методологии.
- 8.7. Электронная версия Политики размещается в корпоративном информационном портале подразделением методологии.

- 8.8. Вопросы, не рассмотренные и не урегулированные настоящей Политикой, регулируются соответствующими внутренними нормативными документами Компании и законодательством Республики Казахстан.
- 8.9. Если в результате изменения законодательства Республики Казахстан отдельные нормы Политики вступают в противоречие с действующим законодательством Республики Казахстан, то до момента внесения изменений в Политику необходимо руководствоваться действующим законодательством Республики Казахстан и Политикой в части, не противоречащей законодательству Республики Казахстан.
- 8.10. Реализация настоящей Политики осуществляется при поддержке и под общим контролем Руководства Компании.
- 8.11. Руководство Компании должно обеспечить определение и доведение до работников в организации обязанностей, ответственности и полномочий для выполнения соответствующих функций.
- 8.12. Руководство Компании должно распределить обязанности, ответственность и полномочия для: обеспечения соответствия системы экологического менеджмента требованиям устойчивого развития.

